**Протокол №\_6\_**

**Совещание с руководителями ОУ**

**27.03.2015 в 10-00 часов, ГИМЦ**

**Присутствовали:**

Кабацура Г.В. – начальник отдела образования

Шарова Л.А. – ведущий инженер МБОУ О(С)ОШ № 1

Завиркина Н.А. – гл.специалист отдела образования

Кузенова Е.В. – методист кадрового обеспечения МКУ ГИМЦ

Полежаева О.П. – главный специалист отдела образования

Коршун Е.Г. – директор МКУ ГИМЦ

Буланова Л.Ю. – методист МКУ ГИМЦ

Баталова Н.Ю. – заведующая МБДОУ д/с № 9

Быстрова Т.И. – заведующая МБДОУ д/с № 7

Васильева С.Д. – заведующая МБДОУ д/с № 5

Алтова Т.А. - заведующей МБДОУ д/с № 13

Мухина Т.В. – заведующая МБДОУ д/с № 15

Мажарина И.В. – и.о.заведующей МБДОУ д/с № 18

Путинцева Г.А. - заведующая МБДОУ д/с № 4

Хотько О.В. – заведующая МБДОУ д/с № 8

Заорская Т.Г.- заведующая МБДОУ д/с № 10

Макеич О.А. - заведующая МБДОУ д/с № 14

Шиверновская Л.В. – директор МБОУ СОШ №5

Андреева Л.А. – директор МБОУ СОШ № 7

Кирилина И.В. – директор МБОУ СОШ № 4

Ерошкина И.Ю. – директор МБОУ "СОШ № 2 им.Ю.А.Гагарина"

Пугач Л.Н. – заведующая МБДОУ д/с № 12

Меньших С.М.- директор МБОУ ДОД "ДДТ"

Шведюк В.Г. – директор МБОУ ООШ № 9

Константинова Л.П. – зам. директора МБОУ ДОД "ДЭБС"

Мицкевич В.В.- директор МКОУ О(С)ОШ № 1

Подобедов Г.П. – старший методист МАОУ гимназия №10

Ершова О.Ю. – директор КГД ОУД

**Повестка дня:**

**10.00-10.15**

 1. Презентация инициативного проекта в рамках муниципальной стратегии развития образования «Повышение математической грамотности учащихся» и первые шаги в его реализации

*Директор МБОУ «Школа № 2 им. Ю.А. Гагарина» Ерошкина И.Ю.*

**10.15-10.25** Ответы на вопросы

**10.25-10.40**

 2. Презентация инициативного проекта в рамках муниципальной стратегии развития образования «Преемственность поколений, организация школы наставничества» и первые шаги в его реализации.

 *Директор МБОУ СОШ № 9 Шведюк В.Г.*

**10.40-10.50** Ответы на вопросы

**10.50-11.05**

 3. Об итогах предоставления ежемесячной оперативной информации по всеобучу.

*Главный специалист отдела образования Полежаева О.П.*

**11.05-11.15 перерыв**

**11.15-11.30**

4. О ходе подготовки образовательных учреждений к новому 2015-2016 учебному году.

*Начальник отдела образования Кабацура Г.В.*

*Ведущий инженер Шарова Л.А.*

**11.30-11.45**

 5. О подготовке и проведении мероприятий, посвященных 70-летию Победы в Великой Отечественной войне, участии ОУ в социальных акциях и Параде Победы 9 мая.

*Главный специалист отдела образования Завиркина Н.А.*

**11.45-12.00**

Информация

**ВЫСТУПАЛИ:**

Начальник отдела образования Кабацура Г.В. представила присутствующим повестку совещания.

По п.1 **«Повышение математической грамотности учащихся»** выступила *Директор МБОУ «Школа № 2 им. Ю.А. Гагарина»* ***Ерошкина И.Ю.***с проектом мотивации к учебному процессу.

- о целях и задачах;

- о целевой группе;

- этапы реализации проекта;

- аналитический этап;

- разработческий этап.

**Коршун Е.Г.** – директор МКУ «ГИМЦ»: «Игра – это нормально для младшей возрастной группы, для старшей группы нужна другая форма мотивации».

**Ерошкина И.Ю.** - директор МБОУ «Школа № 2 им. Ю.А. Гагарина»: «Я считаю, что игровая форма приемлема и для старшей возрастной группы. Нам хочется отступить от стандартов и с помощью игровой формы достичь новой заинтересованности в предмете «математика». К I полугодию следующего учебного года должна будет появится динамика».

**Кирилина И.В**. – директор МБОУ СОШ №4: « Скажите, пожалуйста, есть показатели «включенности» родителей к этим мероприятиям?»

**Ерошкина И.Ю.** - директор МБОУ «Школа № 2 им. Ю.А. Гагарина»: «Да, есть показатели».

**Полежаева О.П.** – гл.специалист отдела образования: « Не понятно, почему Вы уходите именно на актуализацию интеллектуальных игр?»

 **Ерошкина И.Ю.** - директор МБОУ «Школа № 2 им. Ю.А. Гагарина»: «Это связано с тем, что мы ждем результата только со сменой формы».

**Кабацура Г.В.** – начальник отдела образования: «Какие Вы сделали выводы по экспертным заключениям? На что направлены проекты?»

**Ерошкина И.Ю.** - директор МБОУ «Школа № 2 им. Ю.А. Гагарина»: «Выводы мы конечно сделали, проходит корректировка проекта для повышения качества».

**Кабацура Г.В.** – начальник отдела образования: « Проекты должны лежать в плоскости муниципальной стратегии. Соглашусь, что 1-ый шаг – мотивация, но должны быть конкретные результаты за 1 –ый, 2-ой и 3-ий годы. Мы должны видеть не только цель, но и результат. Необходимо определить результативную часть, создавать рабочую группу и работать совместно, в одном направлении».

По п.2 Презентация инициативного проекта в рамках муниципальной стратегии развития образования **«Преемственность поколений, организация школы наставничества»** и первые шаги в его реализации выступила *Директор МБОУ СОШ №9****Шведюк В.Г.***

 - о кадровом составе;

- о проблемах кадрового оснащения, о подготовке;

- о цели проекта;

- о задачах, проектной идеи;

- о сроках и этапах реализации проекта;

- о системе методического и психологического сопровождения молодых специалистов;

- о методических семинарах, психологических консультациях;

- о сетевом взаимодействии;

- о результатах, ожидаемых от проекта;

- о критериях и индикаторах реализации проекта;

- о возможных рисках.

**Коршун Е.Г.** – директор МКУ «ГИМЦ»: «Могут другие школы участвовать в «школе молодого специалиста»?

**Шведюк В.Г.** – директор МБОУ СОШ №9: «Да, это возможно, но позже, так как сейчас мы на стадии определения необходимых задач, корректировке. В мае 2015 года планируем день открытых дверей».

**Кирилина И.В**. – директор МБОУ СОШ №4: «Необходимо создать группу молодых специалистов по всему городу, от всех образовательных учреждений».

**Шведюк В.Г.** – директор МБОУ СОШ №9: « Пока мы только на стадии зарождения этого проекта».

**Коршун Е.Г.** – директор МКУ «ГИМЦ»: «Вы молодцы, хороший проект, так как на самом деле «КАДРЫ решают всё!»

**Подобедов Г.П.** - старший методист МАОУ гимназия №10: «Я поддерживаю, это хорошая идея, школа наставничества необходима».

**Кабацура Г.В.** – начальник отдела образования: «Если нужна будет помощь, то мы всегда готовы помочь. Для информации: 14,15 апреля 2015 года ИПК будет проводить смотр проектов».

Решили:

1. Целью проектов должно быть КАЧЕСТВО».
2. Участие в проекте «Школа наставничества» должны принимать все ОУ.

По п.3 Об итогах предоставления ежемесячной оперативной информации по всеобучувыступилаглавный специалист отдела образования **- Полежаева О.П.**

 - о ежемесячной оперативной информации (мониторинг);

 - о внеурочной занятости учащихся.

**Кабацура Г.В.** – начальник отдела образования: « Наша задача, чтобы у ребенка не было свободного времени, для того, чтобы совершать противоправные действия».

Решили:

1. С апреля 2015года отчет «По всеобучу» необходимо подавать в сканированном варианте за подписью руководителя главному специалисту отдела образования Полежаевой О.П.
2. Максимально заинтересовывать учащихся, поставленных на внутренний учет школы, к участию в различных мероприятиях, посещению кружков и секций.

По п.4 О ходе подготовки образовательных учреждений к новому 2015-2016 учебному году выступила ведущий инженер отдела образования **Шарова Л.А.**

- о лицензировании медицинских кабинетов

**Кабацура Г.В.** – начальник отдела образования: « Коллеги, необходимо активизироваться в этом вопросе».

**Ерошкина И.Ю.** - директор МБОУ «Школа № 2 им. Ю.А. Гагарина»: «Вся проблема в недостаточном финансировании».

**Васильева С.Д.** – заведующая МБДОУ д/с 5: «Ещё проблема в том, что медицинские работники должны быть обучены».

**Шиверновская Л.В.** – директор МБОУ СОШ №5: «Перечень оборудования не соответствует требованиям проверяющих органов».

**Кабацура Г.В.** – начальник отдела образования: «Готовьте свои вопросы, будем инициировать встречу с главным врачом Кеушем В.М.».

Решили: 1.Активизировать работу по лицензированию медицинских кабинетов.

 2.Инициировать встречу с главным врачом Кеушем В.М.

О краевой программе «Создание безопасных и комфортных условий функционирования объектов муниципальной собственности, развитие муниципальных учреждений» выступила **Шарова Л.А. -** ведущий инженер отдела образования: «Просьба к руководителям, о необходимости пересмотреть перспективные планы».

**Мицкевич В.В. –** директор МКОУ О(С)ОШ № 1: « Нас не устраивает качество услуг по промывке и опрессовке в прошлом году, поэтому обращаю Ваше внимание на эту проблему».

**Кабацура Г.В.** – начальник отдела образования: « Предлагаю подготовить письмо в Финансовое управление администрации города Дивногорска о необходимости в дополнительном финансировании. Состоялась корректировка бюджета, поэтому прошу начинать конкурсные процедуры. 01 апреля 2015 года в 14.30 приглашаем всех на заседание муниципального штаба, для решения необходимых вопросов по представлениям проверяющих органов».

По п.5 О подготовке и проведении мероприятий, посвященных **70-летию Победы в Великой Отечественной войне**, участии ОУ в социальных акциях и **Параде Победы 9 мая** выступила *главный специалист отдела образования* ***Завиркина Н.А.***

- об участии в параде;

- об акциях «Вахта памяти», «Народная победа»

**Кабацура Г.В.** – начальник отдела образования: « Руководителей прошу определиться, где будет формироваться Ваша колонна от образовательного учреждения. Оформление колонны обязательно. Подготовьтесь к возложению цветов. Цветы готовим самостоятельно. Приказы о проведении мероприятия получите на следующей неделе. Вся информация об акциях есть на сайте Министерства образования и науки Красноярского края [http://krao.ru/»](http://krao.ru/)

**Кабацура Г.В.** – начальник отдела образования: « Для проведения акции «Сирень Победы» хочу уточнить есть ли у нас саженцы сирени?»

**Константинова Л.П.** – зам. директора МБОУ ДОД "ДЭБС": « Да есть, но немного».

Решили:

1. Координатор по акции «Вахта памяти» - Завиркина Н.А. – гл.специалист отдела образования.

2. Информацию о сборе колонны от ОУ предоставить Завиркиной Н.А. в срок до 03.04.2015 года.

3. Координатор по акции «Стена памяти» - Меньших С.М. – директор МБОУ ДОД «ДДТ»

Вопросов от руководителей не поступило.

Начальник отдела образования Г.В. Кабацура

Секретарь Е.В. Кузенова